

Städning i vårdmiljö

Gäller för: Region Kronoberg

Faktaägare: Martin Eriksson, Lokalvården, Anette Svensson, Vårdhygien

Lokala riktlinjer och ansvarsfördelning baserad på: [Städning i vårdlokaler SIV;](#)
[Vårdhygieniska riktlinjer och rekommendationer för städ-och vårdpersonal.](#)

Svensk förening för vårdhygien; 2012 (ISBN 978-91-633-8059-4)

SS 8760014:2017. Rengöring och städning för minskad smittspridning inom hälso- och sjukvård. Stockholm: Swedish Standards Institute (SIS); 2017.

Enligt miljöbalken ska varje verksamhet ha en fastställd och dokumenterad fördelning av det organisatoriska ansvaret.

Syfte:

Säkerställa en god hygienisk standard.

Regelbunden städning underhåller lokaler och utrustning samt minskar mängden mikroorganismer i miljön därmed minskar smittspridning.

Välstädade vårdlokaler ger ett gott intryck och ökar trivselen för patienter och personal.

1 Innehåll

Städning i vårdmiljö	1
Vårdrum/Behandlingsrum/Undersökningsrum	3
Hygienutrymme inkl personaltoalett	4
Avdelningskök	5
Personalrum/Personalkök	5
Entré/Korridor/Dagrum/Väntrum/Hiss/Trapphus.....	6
Desinfektionsrum/Sterilenhet.....	6
Beredningsrum.....	7
Avdelningsstation eller motsvarande	7
Förråd.....	7
Konferensrum.....	8
Expedition/Kontor/Planering och Samtalsrum/Bibliotek.....	8
Vilrum	8
Jourrum/Anhörigrum.....	9
Miljörum/Soprum.....	9
Andaktsrum/Rum för avlidna.....	9
Omklädningsrum	10
Trappa.....	10
Restaurang.....	11
Gymnastiksal/Träningslokal	11
Checklista - Slutstädning/slutdesinfektion.....	12

Vårdrum/Behandlingsrum/Undersökningsrum

1 gång/dag – alla dagar verksamheten bedrivs

Personal inom regionservice	Personal inom enheten
<p>Töm papperskorg Fyll på tvål, sprit, muggar och papper vid behov Rengör tvättställ med tillhörande utrustning. Torka av kant/handtag på fast skärmvägg och avfläcka. Avfläcka väggar, dörrar och glaspartier. Rengör strömbrytare och handtag. Rengör golv med torr och fuktig metod.</p>	<p>Akutstädning Rengör patientnära ytor och tagställen efter /hos varje patient med ytdesinfektionsmedel t ex: - Säng (kanter, grindar) -Brits - Manöverdosa - Sängbord - Rullbord - Bänkyta - Sänglampa - Undersökningslampa - Larmknapp - TV-kontroll - Skärm - Vårdpanel - Stol/fåtölj - Lift, vid behov - Rullstol, vid behov - Patientens hjälpmedel vid behov - Medicinteknisk utrustning och annan verksamhetsspecifik utrustning inklusive fysioterapiutrustning</p> <p>Fyll på hygienmaterial vid behov</p>
1 gång/vecka	
<p>Rengör ramp och fria horisontella ytor och ovan skåp Avtorka stol, bord, nedhängande lampa, taklyft, fönsterbräda, inklusive ventilationsdon.</p>	<p>Rengör patientnära ytor med mikrofiberduk. Brits -grundlig rengöring med mikrofiberduk Skåp och bänk vid behov</p>

Hygienutrymme inkl personaltoalett

Hygienutrymme generellt: 1 gång/dag - alla dagar verksamhet bedrivs

Undantag: Hygienutrymme knutna till vårdsal med fler än en patient – 2 gånger/dag

Personal inom regionservice	Personal inom enheten
Töm papperskorg Fyll på tvål, sprit, muggar och papper vid behov Rengör strömbrytare och handtag. Rengör tvättställ med tillhörande utrustning. Rengör toalettstol, armstöd, larmknapp samt extrautrustning som är placerad på toalettstol. Avfläcka vägg och dörr. Rengör golv med fuktig metod.	Akutstädning (OBS. Områden av allmän karaktär akutstädas av regionservice)
1 gång/vecka	
Damma fria ytor och element. Rengör svåråtkomliga ytor.	
Dusch 1 gång/dag - alla dagar verksamhet bedrivs	
Personal inom regionservice	Personal inom enheten
Rengör strömbrytare och handtag. Avfläcka vägg och dörr. Torka av duschvägg, kranar, duschhandtag/ duschslang, ledstång, hängare och avställningsyta. Rengör golv med fuktig metod.	Akutstädning Rengör duschstol, pall och lyfthjälpmiddel efter varje patient.
1 gång/vecka	
Damma fria ytor, element Rengör golvbrunn	Damma ytor som inte är fria

Avdelningskök	
1 gång/dag – alla dagar verksamhet bedrivs	
Personal inom regionservice	Personal inom enheten
Rengör tvättställ med tillhörande utrustning Töm papperskorg. Avfläcka väggar, dörrar och glaspartier Rengör strömbrytare och handtag Rengör golv med torr och fuktig metod.	Akutstädning Rengör diskbänk, blandare, bänkytor, kyl, diskmaskin, kaffemaskin samt tagställen
1 gång/vecka	
Damma fria ytor, ventilationsdon, element, fönsterbrädor, hängande lampor och lister. Borsta/torka av möbler och vid behov.	Enligt ”Egenkontrollprogram avdelningskök rutin för rengöring, underhåll och utrustning” Länk till Städchecklista

Personalrum/Personalkök	
5 dagar/vecka (vardagar) Vid spridning av magsjuka städas personalrum enligt Rutin för infektioner i magtarmkanalen	
Personal inom regionservice	Personal inom enheten
Töm papperskorg Rengör tvättställ med tillhörande utrustning Fyll på tvål, sprit, muggar och papper vid behov. Avfläcka dörrar, väggar och glaspartier Rengör strömbrytare och handtag Töm källsorterat matavfall Rengör golv med torr och fuktig metod	Akutstädning Töm sopsäck Källsortering Rengör diskbänk, blandare, kyl, diskmaskin, kaffemaskin, bänkytor och bord
1 gång/vecka	
Damma fria ytor, ventilationsdon, element, fönsterbrädor, hängande lampor och lister. Borsta/torka av möbler och vid behov.	Se över övrig utrustning/inventarier och rengör vid behov.

Entré/Korridor/Dagrum/Väntrum/Hiss/Trapphus	
1 gång/dag – alla dagar verksamhet bedrivs	
Personal inom regionservice	Personal inom enheten
Se Avdelningskök Torka av möbler vid behov	Akutstädning (OBS. Områden av allmän karaktär akutstädas av regionservice) Torka av bord och stolar (dagrum, väntrum) Plocka i ordning tidningar, böcker och leksaker.
1 gång/vecka	
Se Avdelningskök	Rengör leksaker och vid behov

Desinfektionsrum/Sterilenhet	
1 gång/dag – alla dagar verksamhet bedrivs	
Personal inom regionservice	Personal inom enheten
Rengör tvättställ med tillhörande utrustning Töm papperskorg Fyll på tvål, sprit, muggar och papper vid behov Avfläcka väggar, dörrar och glaspartier Rengör strömbrytare och handtag Rengör golv med torr och fuktig metod	Akutstädning Töm sopsäck Torka maskiner, tagställen och horisontella ytor med ytdesinfektionsmedel
1 gång/vecka	
	Rengör inredning och utrustning inklusive spol- och diskdesinfektorer enligt egenkontrollprogram Damma hyllor Hyllor i sterilförråd städas 1 ggr/månad

Beredningsrum

1 gång/dag – alla dagar verksamhet bedrivs

Personal inom regionservice	Personal inom enheten
Se Desinfektionsrum	Akutstädning Desinfektera beredningsbänk Övrigt vid behov Se länk Läkemedelshantering, Region Kronoberg

Avdelningsstation eller motsvarande

1 gång/dag – alla dagar verksamhet bedrivs

Personal inom regionservice	Personal inom enheten
Se Desinfektionsrum	Akutstädning Källsortering
1 gång/vecka	
Se Avdelningskök	Dator/skärm Skrivbord Tangentbord Telefon Hyllor vid behov

Förråd

Sterilförråd 1 ggr/dag. Textil, sjukvårdsmaterial övrigt 1 gång/vecka. Övriga förråd: 1 gång/månad

Personal inom regionservice	Personal inom enheten
Rengör golv med torr och fuktig metod	Akutstädning Hyllor städas 1 gång i månaden i sterilmförråd, övriga förråd 1-4 gånger/år beroende på typ av material.

Konferensrum	
1 gång per/vecka + tillsyn dagligen	
Personal inom regionservice	Personal inom enheten
Se Expedition/Kontor	Akutstädning Plocka i ordning (OBS. Områden av allmän karaktär akutstädas av regionservice)

Expedition/Kontor/Planering och Samtalsrum/Bibliotek	
1 gång/vecka Undantag: Expedition/kontor med en medarbetare 1 gång/varannan vecka Tillägg: Samtalsrum på mottagning har tillsyn dagligen	
Personal inom regionservice	Personal inom enheten
Töm papperskorg Damma fria ytor, ventilationsdon, element, lister, hängande lampor och fönsterbräddor Avfläcka väggar, dörrar och glaspartier Rengör strömbrytare och handtag Borsta/torka av möbler och vid behov Rengör golv med torr och fuktig metod.	Akutstädning Skrivbord Dator/skärm/tangentbord Telefon Hyllor vid behov

Vilrum	
1 gång/månad	
Personal inom regionservice	Personal inom enheten
Se Expedition/Kontor	Akutstädning Torka av bord Plocka i ordning Se över säng
1 gång/vecka	
Tillsyn	

Jourrum/Anhörigrum	
1 gång/dag vid beläggning	
Personal inom regionservice	Personal inom enheten
Töm papperskorg Bädda rent och byt handduk Fyll på hygienmateriel vid behov Avfläcka vägg och dörr Rengör golv med torr och fuktig metod Tillhörande dusch/toalett se Hygienutrymme	Akutstädning Plocka i ordning
1 gång/vecka	
Se Avdelningskök	

Miljörum/Soprum	
1 gång/vecka	
Personal inom regionservice	Personal inom enheten
Rengör tvättställ med tillhörande utrustning Fyll på hygienmaterial vid behov Rengör golv med torr och fuktig metod.	Akutstädning OBS. Områden av allmän karaktär akutstädas av regionservice)

Andaktsrum/Rum för avlidna	
1 gång/vecka	
Personal inom regionservice	Personal inom enheten
Se Vårdrum	Akutstädning
1 gång/vecka	
Se Avdelningskök	

Omklädningsrum	
2 gånger/vecka	
Personal inom regionservice	Personal inom enheten
Töm papperskorg Damma fria ytor, ventilationsdon, element, lister, hängande lampor och fönsterbrädor Avfläcka väggar, dörrar och glaspartier Rengör strömbrytare och handtag Borsta/torka av bänkar och vid behov Rengör golv med torr och fuktig metod Töm tvättsäckar Hyllor för personalkläder	Akutstädning

Trappa	
5 dagar/vecka (vardagar)	
Undantag: baktrappa 1 gång/varannan vecka	
Personal inom regionservice	Personal inom enheten
Damma fria ytor, ventilationsdon, element, lister, hängande lampor och fönsterbrädor Avfläcka väggar, dörrar och glaspartier Rengör strömbrytare och handtag Borsta/torka av möbler och vid behov Rengör golv med torr och fuktig metod.	Akutstädning (OBS. Områden av allmän karaktär akutstädas av regionservice)

Restaurang	
5 dagar/vecka (vardagar)	
Personal inom regionservice	Personal inom enheten
Avfläcka väggar, dörrar och glaspartier Rengör strömbrytare och handtag Borsta/torka av möbler och vid behov CLV och LL: Rengör golv med torr och fuktig metod.	Akutstädning Helgonet: Rengör golv med torr och fuktig metod.
1 gång/vecka	
CLV se Avdelningskök	Helgonet och LL se Avdelningskök

Gymnastiksal/Träningslokal	
5 dagar/vecka (vardagar)	
Personal inom regionservice	Personal inom enheten
Rengör golv med torr och fuktig metod.	Akutstädning Torka använda kontaktytor på träningsredskap med ytdesinfektion
1 gång/veckan	
Se Avdelningskök	Torka redskap och horisontella ytor med fuktad mikrofiberduk

Checklista - Slutstädning/slutdesinfektion

Utföres efter överflyttning, utskrivning eller upphörd smittrisk av patient med riskfaktorer för smittspridning (se respektive rutin, länkar på nästa sida).

Städning ska ske i två steg:

- 1) Torka med engångsmikrofiberduk fuktad med vatten. Låt torka
- 2) Torka med ytdesinfektionsmedel med tensid

I undantagsfall kan rengöring och desinfektion med ytdesinfektionsmedel med tensid i ett steg vara tillräckligt vid kort vårdtid och synligt ren vårdbädd. Se länk: [Vårdbädd, sängbord och bårvagn - rengöring och desinfektion](#)

Personal inom regionservice	Personal inom enheten
<p>Rengöring av:</p> <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Tvättställ<input type="checkbox"/> Spegel<input type="checkbox"/> Dörr och glaspartier<input type="checkbox"/> Fönsterbräda<input type="checkbox"/> Golv: torr och fuktig metod <p>Rengöring och desinfektion av:</p> <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Behållare med tvål, handdesinfektion, ytdesinfektion, torkpapper och muggar<input type="checkbox"/> ”Tag-på-ställen”<input type="checkbox"/> Toalett/dusch<input type="checkbox"/> Garderob, utvändigt<input type="checkbox"/> Möbler<input type="checkbox"/> Övrig utrustning (inte medicinteknisk utrustning)<input type="checkbox"/> Städutrustning<input type="checkbox"/> Kassera allt engångsmaterial efter vård av patient med multiresistent bakterie (MRB), Calici- och Clostridium infektion <p>Yttersta lagret av torkpapper och muggar kasseras.</p>	<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Töm patientens garderob<input type="checkbox"/> Plocka bort patientens saker t ex dricksglas, urinflaska<input type="checkbox"/> Bädda ur säng<input type="checkbox"/> Töm tvättsäck <p>Rengöring och desinfektion av:</p> <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> spill/stänk på alla ytor<input type="checkbox"/> säng inkl madrass, grindar, kanter,<input type="checkbox"/> manöverdosa etc.<input type="checkbox"/> sängbord och sänglampa<input type="checkbox"/> larmknapp<input type="checkbox"/> patientstol/fätölj<input type="checkbox"/> vårdpanel<input type="checkbox"/> fjärrkontroll, hörlurar<input type="checkbox"/> skärm<input type="checkbox"/> hjälpmedel inkl taklyft, rullstol<input type="checkbox"/> medicinteknisk utrustning<input type="checkbox"/> duschstol/pall<input type="checkbox"/> skåp och garderob invändigt <p>Kassera engångsmaterial som förorenats Kassera allt engångsmaterial samt yttersta lagret av torkpapper efter vård av patient med multiresistent bakterie (MRB), infektioner i magtarmkanalen och Clostridium infektion</p>
Vid slutstädning på tider där regionservice inte är i tjänst:	Rengör och desinfektera tillhörande toalett, handfat, dusch, ev duschpall och tagställen.

Lokala anvisningar för Region Kronoberg

[Clostridium difficile- vårdhygieniska rutiner](#)

[Infektioner i mag-tarmkanalen \(gastroenterit\)](#)

[Multiresistent bakterie \(MRB\) - screenundersökning och omhändertagande av patient](#)