

Rondrutin för kirurgiska barn på avdelning 11

Gäller för: Kirurgkliniken Växjö

Faktaägare: Karin Svensson ST-läkare kirurgkliniken

Inför rondan

- Vid fördelning av patienter på avdelningen bör alla kirurgbarn i möjligaste mån rondas av samma sjuksköterska.
- Rondande läkare meddelar avdelningen ungefärlig rondtid före klockan 9.00 vardagar, kl. 10 helgdagar. Finns fastande barn på avdelningen bör rondan prioriteras.
- Sjuksköterska ansvarar för bokning av tolk inför rond/utskrivning förekommande fall.

Under rondan

- Sittrond med läkare och sjuksköterska ska eftersträvas varje morgon, äger rum i rondrummet innanför sjuksköterskeexpeditionen.
- Rondchecklista går igenom för samtliga patienter (se nedan).
- En preliminär plan läggs upp för vidare omhändertagande av respektive patient.
- Alla patienter rondas dagligen bedside.

Efter rondan

- Läkare och sjuksköterska stämmer av på rondrummet, finns oklarheter kring beslut och planering?
- Beslut tas om eftermiddagsrond är nödvändig eller om telefonavstämning är tillfyllest.
- Läkare går vidare med beslut som tagits under rondan; skriver remisser, lägger in ordinationer, skriver daganteckning (alternativt epikris). Utskrivningsmeddelande utfärdas efter varje vårdtillfälle.
- Daganteckning bör utfärdas dagligen, såvida inte patientens status och planering är helt oförändrat jämfört med föregående anteckning. Daganteckning är obligatoriskt på fredagar och inför annan ledighet, här dokumenteras bland annat beslut om avvikelser från ordinarie rondrutin under helgdagarna.

- Vid plan för möjlig hemgång utan läkarsamtal/bedömning ska detta beslut dokumenteras skriftligt, liksom tydlig plan för vidare uppföljning, behandling etc. Detsamma gäller barn som går på permission med möjlig utskrivning från hemmet. Finns sådant beslut ej dokumenterat ska ansvarig läkare alltid tillkallas inför utskrivning, vid permission ska barnet återkomma till avdelningen för en slutlig bedömning.
- Sjuksköterska ansvarar för rapport till övrig personal på avdelningen som ej varit inblandade i ronden.
- Sjuksköterska dokumenterar löpande eventuella händelser av intresse i journal eller vårdplan.

Rondchecklista

Aktuellt status	Varför är patienten inlagd? Generellt mående? Vad behöver göras för att patienten ska kunna skrivas ut till hemmet?
Prover/utredningar	Nya provsvar/röntgenutlåtanden? Uppföljning under dygnet? Konsultbehov? Planerade undersökningar/provtagningar?
Smärta/välbefinnande	Behov av analgetika? andra läkemedel?
Nutrition	Är patienten fastande? aptit? illamående?
Elimination	Illamående/kräkningar? Sköter patienten magen? Obstiperad/diarréer? Miktion?
Socialt	Misstanke om ökat stödbehov till familjen? Om ja, via vården och/eller orosanmälan till socialtjänsten?
Övriga insatser	Behov av sjukgymnastik, arbetsterapi/lekterapi, psykosocial resurs?
Lång vårdtid (>5-7 dagar)	Långtidsmål? Avstämning med barnläkare/annan specialitet?