

Hantering av radioaktivt avfall på klinik

Gäller för: Region Kronoberg

Utförs på: Region Kronoberg

Den nuklearmedicinska verksamheten på CLV genererar radioaktivt avfall. Detta avfall ska hanteras enligt följande:

- Skilj alltid på radioaktivt och icke-radioaktivt avfall. Allt avfall som är kontaminerat eller kan tänkas vara kontaminerat räknas som radioaktivt avfall.
- Radioaktivt avfall i form av handskar, underlägg, slangset till automatisk injektor och dylikt samlas i avfallskartonger som är placerade i speciella blyskärmade behållare.
- Allt stickande/skärande radioaktivt avfall samlas i för ändamålet avsedda plastburkar. Plastburkarna förvaras bakom blytegelskärm under insamlandet av kontaminerade kanyler och dylikt.
- När avfallskartong eller plastburk är full tillsluts den. Behållarna skall märkas med datum, vilka radionuklider som finns i förpackningen och avdelningens namn.
- Avfallskartonger och plastburkar transporteras av respektive avdelningspersonal till CLV:s centrala avklingningsrum (A1175). Införseln noteras på lista som finns på bänken i avklingningsrummet.
- Personal som arbetar i beredningsrummet för radiofarmaka (hotlab, C1148) meddelar MFT:s personal när det är dags att byta avfallskartong i beredningsrummet
- MFT:s personal byter vid behov ut avfallskartongerna i MFT:s beredningsrum för radiofarmaka (C1149).

1 Dokumentförteckning

Antal exemplar		Dokumentets placering
1	Elektroniskt	Region Kronobergs server, Platina

2 Revisionshistorik

Revisionsnr	Datum	Förändring
4	2020-03-23	Redaktionella förändringar, samt precisering av lokaler med rumsnummer