

Loggkontroller på onkologkliniken

Gäller för: Onkologkliniken

- Kontroll av loggar för medarbetare på de olika enheterna utförs av medarbetare på Onkologkliniken vårdadministration med återkoppling om avvikelser till avdelningschef/verksamhetschef.
- Loggkontroll skall utföras 1 gång/månad och registreras i excel-mall från IT-avdelningen.
- Samtliga anställda ska kontrolleras en gång om året. Varje enhet fördelar således antalet kontroller med antalet anställda/12 och gör detta varje månad.
- Utöver stickprovskontroller av loggarna gäller för samtliga enheter att skärpt kontroll skall gälla vid vård av personal eller s k VIP-personer.
- Avdelningschef informerar verksamhetschefen vid misstanke om dataintrång. Vid otillåten användning följs central rutin.

När patient begär loggkontroll hänvisar man till Informationssamordnare Ann-Katrin Axelsson, Nygatan 20, 351 88 Växjö till vilken patienten ska skicka en skriftlig begäran.